



Name, Vorname der/des Erziehungsberechtigten

## Antrag auf Entschuldigung versäumter Unterrichtszeit

Ort, Datum

**Sehr geehrte Frau/Sehr geehrter Herr**

Unzutreffendes bitte durchstreichen

Name der Klassenleiterin/des Klassenleiters

**hiermit bitte ich Sie, das Fehlen meiner Tochter/meines Sohnes**

Name, Vorname des Kindes

in Klasse

genaue Bezeichnung

für die Zeit vom:

bis einschließlich:

für die Stunden:

am:

zu entschuldigen.

### Begründung\*:

---

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

### 7 - Nachträgliche Entschuldigungen bei Schulversäumnissen

- (1) Können Schülerinnen oder Schüler wegen Krankheit oder sonstiger unvorhergesehener wichtiger Gründe nicht am Unterricht teilnehmen, so sind die Erziehungsberechtigten verpflichtet, die Schule davon am ersten Tag des Fernbleibens mündlich und spätestens am dritten Tag auch schriftlich in Kenntnis zu setzen.
- (2) Bei der Rückkehr in die Schule haben die Schülerinnen oder Schüler unverzüglich eine Erklärung der Erziehungsberechtigten vorzulegen, aus der sich die Dauer des Fernbleibens sowie der Grund dafür (zum Beispiel Krankheit) ergeben.
- (3) Wird ein Schulversäumnis nicht innerhalb der in Absatz 1 genannten Fristen mitgeteilt und wird auch nachträglich keine Erklärung nach Absatz 2 vorgelegt, so gilt das Fehlen als unentschuldig.
- (4) Bei begründeten Zweifeln an einem Fernbleiben aus gesundheitlichen Gründen kann die Schule die Vorlage eines ärztlichen Attestes verlangen. Nummer 6 Absatz 2 Satz 2 gilt entsprechend. Wird das geforderte Attest nicht innerhalb der von der Schule festgelegten Frist vorgelegt, gilt das Fehlen als unentschuldig, es sei denn, das Versäumnis beruht auf glaubhaft gemachten, nicht selbst zu vertretenden, Gründen.